



Ген. Директор АНО
«НИК НОП «РЕПУТАЦИЯ»»

О. А. Васючкова

ПРИКАЗ № 05/ЛА от 03.08.2023 г.

Приказываю утвердить с 03.08.2023 г. Положение о порядке и условиях возмещения убытков (вреда) при наступлении репутационных и правовых рисков АНО «НИК НОП «РЕПУТАЦИЯ»» (далее Положение о рисках АНО):

Приложение:

1. Положение о порядке и условиях возмещения убытков (вреда) при наступлении репутационных и правовых рисков АНО «НИК НОП «РЕПУТАЦИЯ»»

03.08.2023 г.

Подпись:

Ген.директор АНО

О.А. Васючкова



Положение о порядке и условиях возмещения убытков (вреда) при наступлении репутационных и правовых рисков АНО «НИК НОП «РЕПУТАЦИЯ»»

Утверждено:

Приказом № 05/ЛА от «03» августа 2023г.

Ген. Директора АНО «НИК НОП «РЕПУТАЦИЯ»»

О. А. Васючкова

Положение о порядке и условиях возмещения убытков (вреда) при наступлении репутационных и правовых рисков

АНО «НИК НОП «РЕПУТАЦИЯ»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для целей соблюдения условий настоящего Положения о рисках АНО используются следующие понятия.

1.1. Правовой риск - риск возникновения у АНО убытков вследствие влияния факторов, указанных в п. 2.1 настоящего Положения о рисках.

1.2. Риск потери деловой репутации АНО (репутационный риск) - риск возникновения у АНО убытков вследствие влияния факторов, указанных в п. 3.1 настоящего Положения о рисках.

1.3. Деловая репутация АНО - качественная оценка субъектами гражданского оборота деятельности АНО, а также действий ее исполнительных органов управления и работников.

2. Правовой риск

2.1. Руководствуясь положениями п. 1 ст. 329 и подпунктом 1 пункта 3 статьи 307.1 ГК РФ, с целью исключения риска возникновения у АНО убытков вследствие влияния факторов, указанных в п. 2.1.1. и п.2.1.2., работник или руководитель АНО обязан не допускать ситуаций, в которых становится возможным причинение убытков деятельности АНО вследствие влияния следующих факторов:



2.1.1. несоблюдение и грубое нарушение работником либо руководителем АНО законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность АНО, в том числе учредительных и внутренних документов АНО, повлекшее неблагоприятные последствия в виде наступления убытков для потребителей услуг;

2.1.2. недостаточная проработка работником либо руководителем АНО правовых вопросов при разработке стратегии и внедрении механизмов судебной защиты прав потребителя правовых услуг и условий выбора способов защиты прав и законных интересов потребителя правовых услуг, о чём должно быть зафиксировано в судебном акте в виде формулировки- «заявителем (истцом) выбран ненадлежащий способ защиты прав», повлекшее неблагоприятные последствия в виде наступления убытков у АНО;

2.2. Управление правовым риском необходимо в целях уменьшения (исключения) причинения убытков АНО, которые возникли по вине работника либо руководителя АНО и которые оплачены по гарантийным обязательствам потребителям услуг АНО.

3. Риск потери деловой репутации

3.1. Руководствуясь положениями п. 1 ст. 329 и подпунктом 1 пункта 3 статьи 307.1 ГК РФ, с целью исключения риска публичного распространения (в любых формах) нежелательной для АНО информации о ее деятельности и негативных суждений и оценок ее деятельности на основе такой информации (далее репутационный риск), работник либо руководитель АНО обязан не допускать ситуаций, указанные в п.3.1.1. и п. 3.1.2.; п.3.1.3., в которых становится возможным снижение уровня доверия к деятельности АНО вследствие влияния следующих факторов:

3.1.1. несоблюдение исполнительными органами управления АНО учредительных и внутренних локальных документов АНО, (Репутационного кодекса АНО, Положения по соблюдению коммерческой и корпоративной тайне), опубликованных на официальном сайте АНО [www: https://reputatsia.ru](https://reputatsia.ru);

3.1.2. неисполнение работником договорных обязательств перед доверителем (потребителем услуг), являющихся основанием для предъявления жалоб, судебных исков со стороны доверителя (потребителя услуг) непосредственно к АНО.

3.1.3. работник обязан не допускать недостатки в организации системы внутреннего контроля, приводящие к возможности нанесения ущерба деловой репутации АНО.

3.2. Управление риском потери деловой репутации необходимо в целях снижения возможных убытков, сохранения и поддержания деловой репутации АНО



непосредственно перед доверителями (потребителям услуг) и иными участниками гражданского оборота, органами государственной власти и местного самоуправления, с целью недопущения опубликования негативной информации об АНО или о ее членах юридического сообщества, учредителях (участниках), членах органов управления в средствах массовой информации.

4. Обязанности АНО

Исполнительный орган АНО обеспечивает соблюдение следующих условий:

- 4.1. принимать своевременные меры по устранению нарушений в деятельности АНО;
- 4.2. содействует соблюдению профессиональной этики в вопросах неразглашения коммерческой и корпоративной тайн иным лицам.
- 4.3. управляет рисками потери деловой репутации и правовыми рисками с оценкой степени угрозы причинения убытков АНО на перспективу;
- 4.4. При наступлении репутационных и правовых рисков исполняет свои обязательства по выданным гарантиям.

5. Обязанности работника АНО

5.1. Работник АНО обеспечивает соблюдение следующих условий:

- 5.1. принимать своевременные меры по устранению нарушений в деятельности АНО;
- 5.2. содействует соблюдению профессиональной этики в вопросах неразглашения коммерческой и корпоративной тайн иным лицам.
- 5.3. не допускает ситуаций, связанных с наступлением репутационных и правовых рисков, повлекших причинения убытков АНО;
- 5.4. При наступлении репутационных и правовых рисков для АНО, несёт субсидиарную ответственность по возмещению убытков в размере 50 % от общей суммы возмещения, которая возмещается работником непосредственно АНО добровольно на условиях и в сроки, предусмотренные дополнительным соглашением между работником и АНО.